

 Prima srl Training & Consulting Società Benefit PRIMA T&C Srl Società Benefit	SISTEMI DI GESTIONE PER LA PARITÀ DI GENERE E LA CONCILIAZIONE VITA FAMILIARE- LAVORO POLITICA GLOBALE	POL Rev.03 del 07/07/2026 Pagina 1 di 5
--	--	--

POLITICA PER LE PARI OPPORTUNITÀ E LA CONCILIAZIONE VITA FAMILIARE-LAVORO DI PRIMA TRAINING & CONSULTING SRL SOCIETÀ BENEFIT

Prima Training & Consulting srl Società Benefit, in linea con i propri valori, la propria natura e la tipologia di servizi erogati, crede profondamente nel significato di azioni organizzative a supporto del benessere dei singoli e dell'Azienda stessa. Per tali ragioni, **consapevole dell'importanza di promuovere messaggi attenti e sensibili nei confronti dei temi della Diversità e dell'Inclusione**, ha deciso di essere protagonista di un percorso volto a confermare il proprio impegno nell'ambito delle **Pari Opportunità e della Conciliazione vita Familiare-Lavoro**.

In particolare, Prima T&C ha scelto di integrare esplicitamente negli obiettivi aziendali principi di Parità di genere, di rispetto delle Diversità e di Conciliazione vita-lavoro.

Consapevole che il contributo delle imprese al futuro della società sia un investimento sul proprio futuro, l'azienda si impegna a creare un ambiente di lavoro che prevenga ogni forma di discriminazione e supporti attivamente la conciliazione tra vita familiare e lavoro.

Pertanto, Prima Training & Consulting, in coerenza con la propria vision e i propri valori, ha deciso di implementare due sistemi di gestione conformi alle seguenti prassi:

- UNI/PdR 125:2022 (Sistema di gestione per la Parità di Genere)
- UNI/PdR 192:2026 (Sistema di gestione per la conciliazione vita familiare-lavoro)

Attraverso tale Sistema di Gestione Integrato, l'Organizzazione si impegna a:

- **Riconoscere la diversità:** valorizzare tutte le persone intrinsecamente, individualmente e come gruppi, apprezzare il modo in cui le diverse dimensioni della diversità si intersecano e riconoscere che le caratteristiche demografiche e altre caratteristiche personali, comprese quelle di genere, esperienze, competenze e esigenze individuali possono essere protette e valorizzate attraverso la costruzione di regolamenti appositi, l'adozione di politiche, procedure e strumenti organizzativi adeguati.
- **Gestire efficacemente le dinamiche organizzative interne:** promuovere l'impegno delle figure che ricoprono ruoli apicali nei confronti delle Pari Opportunità, dell'inclusione e della conciliazione vita familiare-lavoro attraverso l'uso di sistemi, politiche, processi, prassi e operazioni di governance organizzativa coerenti con tali principi.
- **Promuovere un'organizzazione del lavoro inclusiva e sostenibile:** creare un ambiente di lavoro accessibile, rispettoso e attento alle esigenze delle persone, capace di favorire

 Prima srl Training & Consulting Società Benefit PRIMA T&C Srl Società Benefit	SISTEMI DI GESTIONE PER LA PARITÀ DI GENERE E LA CONCILIAZIONE VITA FAMILIARE- LAVORO POLITICA GLOBALE	POL Rev.03 del 07/07/2026 Pagina 2 di 5
--	--	--

l'inclusione, il senso di appartenenza, il benessere e l'equilibrio tra responsabilità professionali, personali e familiari.

- **Agire coscientemente e responsabilmente:** agire in modo etico e socialmente responsabile, promuovendo un'occupazione produttiva e un lavoro dignitoso per tutti/e.
- **Sviluppare una cultura organizzativa orientata al benessere, alla fiducia e alla responsabilizzazione:** favorire relazioni professionali basate sul rispetto reciproco, sull'ascolto, sulla collaborazione e sulla valorizzazione delle persone in tutte le fasi della loro vita professionale e personale.
- **Sostenere la maternità, la paternità, la genitorialità, il caregiving e le esigenze di cura e assistenza familiare:** adottare misure e strumenti che consentano alle persone di conciliare le responsabilità lavorative con quelle personali e familiari, prevenendo situazioni di svantaggio o penalizzazione.
- **Comunicare consapevolmente, per rispettare ed includere ogni forma di diversità anche attraverso il linguaggio:** relazionarsi con gli interlocutori in modi diversi, utilizzare un linguaggio neutro ed attento, evitando ogni forma di pregiudizio e stereotipo, anche di genere. La comunicazione veicola un imprinting culturale: occorre porre attenzione ai messaggi trasmessi, evitando di eccedere in formalismi mancanti di sostanza ma mantenendo consapevolezza del potenziale impatto degli stili comunicativi adottati.
- **Diffondere la cultura della Parità di Genere e della Conciliazione Vita Familiare-Lavoro** attraverso attività di informazione, comunicazione, formazione e sensibilizzazione rivolte al management e a tutto il personale, favorendo una partecipazione consapevole e responsabile.
- **Sostenere e diffondere le Pari Opportunità e la Conciliazione Vita Familiare-Lavoro attraverso attività di comunicazione comprese quelle di marketing e pubblicità:** influenzare e promuovere attivamente l'organizzazione inclusiva attraverso pratiche e relazioni con gli Stakeholder; impostare con loro una comunicazione su tali temi, richiamando al principio di responsabilità e al proprio impegno su Pari opportunità e Conciliazione vita Familiare-Lavoro, rispetto e valorizzazione delle diversità.

A partire da questi obiettivi, Prima Training & Consulting srl Società Benefit ritiene fondamentale la continua adozione e miglioramento del SGPG e del SGCL al fine di potenziare un **modello organizzativo che promuova la parità di genere, valorizzi l'equità e l'inclusività, supporti l'empowerment femminile e favorisca concretamente la conciliazione tra vita professionale e privata. Costruisce quindi quotidianamente una cultura inclusiva e basata sul rispetto, che coinvolga il Team interno e gli interlocutori esterni ed offra l'opportunità di sviluppare**

 PRIMA T&C Srl Società Benefit	SISTEMI DI GESTIONE PER LA PARITÀ DI GENERE E LA CONCILIAZIONE VITA FAMILIARE- LAVORO POLITICA GLOBALE	POL Rev.03 del 07/07/2026 Pagina 3 di 5
--	---	--

le proprie potenzialità, secondo principi, politiche, prassi e procedure volte a tutelare ogni forma di diversità, ovvero:

- Si impegna a **creare un ambiente di lavoro libero da qualsiasi discriminazione** diretta o indiretta, associativa o individuale, **qualsiasi tipo di violenza o molestia**, fisica, verbale e/o digitale, sia sessuale che basata sulla diversità personale, politica e culturale. In Prima Training & Consulting srl Società Benefit **non sarà mai tollerata alcuna forma di discriminazione sulla base di etnia, genere, orientamento sessuale, religione, nazionalità, età, disabilità, opinione politica, stato civile, stato di salute e qualsiasi altro stato sociale, caratteristica o esigenza personale**. Per questo, Prima T&C si è dotata di una procedura interna per l'identificazione, analisi, approfondimento e gestione di eventi critici, ovvero per gestire qualsiasi forma di non inclusività o molestia.
- **Mira all'obiettivo di assicurare che tutte/i le Lavoratrici e i Lavoratori e le collaboratrici e i collaboratori trattino gli altri con dignità, rispetto ed equità**, mostrando una condotta e utilizzando una comunicazione che riflettano l'inclusione, la tutela della parità di genere e le esigenze familiari e personali ed esplicitando la non tolleranza di azioni discriminatorie.
- **Favorisce azioni di sensibilizzazione ed engagement del personale sui temi delle pari opportunità e dell'empowerment femminile**, evitando stereotipi e promuovendo la visibilità del contributo femminile;
- **Persegue politiche di selezione del personale e di gestione delle opportunità di carriera volte al riconoscimento dei meriti, nel rispetto delle pari opportunità**. Tali politiche si declinano attraverso una valutazione trasparente delle competenze che segua la procedura aziendale interna (Procedura di gestione e sviluppo delle risorse umane - Recruiting e selezione del personale) volta a prevenire e contrastare ogni forma di pregiudizio, anche inconsapevole. Qualsiasi opportunità di ingresso nel Team, di carriera o avanzamento professionale sarà gestito senza alcun tipo di discriminazione e nel rispetto delle diversità, della parità di genere e delle esigenze professionali, personali e familiari. Tali principi si applicano inoltre nei servizi di selezione e assessment offerti ed erogati alla propria Clientela, rifiutando di operare secondo canoni non conformi ai valori espressi.
- **Valorizza la formazione e la promozione delle persone, migliorando lo sviluppo professionale del proprio Team**, ispirando tutte/i le Lavoratrici e i Lavoratori a raggiungere il loro pieno potenziale e supportando la condivisione delle migliori pratiche in tutta l'organizzazione. Attraverso tale approccio Prima Training & Consulting srl Società Benefit garantisce che la mobilità interna e l'eventuale successione a posizioni di

 PRIMA T&C Srl Società Benefit	SISTEMI DI GESTIONE PER LA PARITÀ DI GENERE E LA CONCILIAZIONE VITA FAMILIARE- LAVORO POLITICA GLOBALE	POL Rev.03 del 07/07/2026 Pagina 4 di 5
--	---	--

responsabilità siano coerenti con i principi di un'organizzazione inclusiva e capace di valorizzare le Pari Opportunità e la Conciliazione Vita Familiare-Lavoro favorendo altresì il reinserimento e riallineamento professionale, formazione e aggiornamento al rientro da periodi di assenza. In particolare, dotandosi di un piano formativo specifico sui temi del D&I e della Parità di genere e sul valore della Conciliazione Vita familiare-lavoro. Prima T&C aggiorna la formazione del proprio Personale interno ai fini di mantenere attivo il focus sugli obiettivi della presente Policy e garantendo che periodi di maternità, paternità, congedo o assenza prolungata per esigenze familiari e di cura non costituiscano motivo di penalizzazione professionale o retributiva.

- **Si impegna a creare un ambiente lavorativo che tuteli il benessere psico-fisico di tutte/i le Lavoratrici e i Lavoratori**, promuovendo ed attuando misure volte a favorire la conciliazione vita-lavoro (adozione dello Smart Working, attraverso apposito regolamento interno e la definizione degli Accordi individuali tra Azienda e Lavoratrici/Lavoratori) anche attraverso forme di flessibilità organizzativa e oraria compatibilmente con le esigenze aziendali e a supportare e valorizzare la genitorialità, il caregiving e la distribuzione dei carichi di cura, anche attraverso misure di welfare che comprendano forme di sostegno economico e servizi rivolti alle persone e alle loro famiglie, definiti in funzione dei bisogni rilevati e delle possibilità organizzative, nonché attivando indagini di clima organizzativo interne.
- **Prima Training & Consulting srl Società Benefit si impegna a promuovere le Pari Opportunità e la Conciliazione vita Familiare-Lavoro anche fuori dal proprio contesto organizzativo**, sia per mezzo della scelta di fornitori allineati con i valori sopra esposti, sia favorendo l'equa rappresentanza dei generi tra le/i partecipanti e tra le relatrici e i relatori di qualunque tipo di evento a cui prenda parte (convegni, eventi, ecc.), sia diffondendo le tematiche in oggetto e supportandone la comprensione del valore attraverso specifici corsi di formazione e webinar erogati alla propria Clientela. Più in generale, tutti i servizi erogati da Prima T&C rispettano e promuovono i principi espressi nella presente politica: attraverso la realizzazione delle proprie attività di business (formazione e consulenza su diverse tematiche di interesse aziendale), il Team di Prima T&C si impegna quotidianamente e coglie l'occasione per valorizzare il Diversity & Inclusion e diffondere messaggi coerenti con i propri valori, contribuendo attivamente ad una capillare diffusione della consapevolezza dell'importanza di agire a favore delle Pari Opportunità e della Conciliazione vita Familiare-Lavoro

 Prima srl Training & Consulting Società Benefit PRIMA T&C Srl Società Benefit	SISTEMI DI GESTIONE PER LA PARITÀ DI GENERE E LA CONCILIAZIONE VITA FAMILIARE- LAVORO POLITICA GLOBALE	POL Rev.03 del 07/07/2026 Pagina 5 di 5
--	---	--

Per garantire l'efficace adozione e la continua applicazione della presente Politica, l'Alta Direzione nomina:

- un Comitato Guida per la Parità di Genere con una figura responsabile in possesso di competenze organizzative e in materia di parità di genere incaricata di collaborare alla definizione e al monitoraggio delle tematiche legate all'inclusione, alla parità di genere e all'integrazione.
- un Gruppo di Lavoro Interno multidisciplinare, con una relativa figura responsabile, nominata dal management e in possesso di competenze organizzative e tecniche, incaricata di collaborare alla definizione, attuazione, monitoraggio e aggiornamento degli indirizzi aziendali in materia di conciliazione vita familiare-lavoro.

Prima T&C crede che lo sviluppo di un modello culturale in grado di promuovere le Pari Opportunità e la Conciliazione Vita Familiare-Lavoro, crei valore non solo per l'Organizzazione, ma anche ad un livello più ampio: Prima T&C è felice di avere l'occasione di contribuire ad una trasformazione socio-culturale che sta finalmente coinvolgendo l'intero territorio locale e nazionale.

RSGPG (Incarico temporaneo) Carolina Casu

Carolina Casu

DIR Priscilla Dusi

Priscilla Dusi

RSCL Carolina Casu

Carolina Casu